|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招标职能部门名称 |  | 采购项目编号 |  |
| 项目名称 |  | | |
| 采购预算金额（万元） |  | 采购项目类型 | 工程🞏 货物🞏 服务🞏 |
| 开标时间 |  | 开标地点 |  |
| 招标代理 |  | 是否科研仪器设备 |  |
| 拟申请采用的采购方式 | 公开招标🞏 邀请招标🞏 竞争性谈判🞏 竞争性磋商🞏  单一来源🞏 询价🞏 校级采购🞏 | | |
| 拟申请采用采购方式的理由 | 在政府采购限额标准以下 | | |
| 政府采购预算及大型设备新增预算 | （政府采购预算100万元以下的不填，100万元以上的由财务处计划科填写）  签字： | | |
| 采购经办人： 电话： QQ: 邮箱： | | | |
| 招标职能部门意见 | 签字：　　　　　　　　　 公章 年 月 日 | | |
| 计划财务部门意见 | 签字：　　　　　　　 　　 公章 年 月 日 | | |
| 政府采购与招投标管理中心意见 | 签字：　　　　　　　 　　 公章 年 月 日 | | |

**重庆大学采购方案备案表**

**备注：**

1.本表由招标职能部门向政府采购与招投标中心提交，适用于预算金额20万元以上的采购项目；

2.项目的采购公告作为附件随本表提交政府采购与招投标中心。